

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 2

155048 Ивановская область, г. Тейково, ул. 8 Марта, д. 7 тел.(8)49343 4-16-73
e-mail-mdou2teikovo@rambler.ru ИНН 3704003620 КПП 370401001

СОГЛАСОВАНО
Советом МДОУ № 2
(Протокол № 2 от 03.07.2018 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Приказ № 51 от 04.07.2018 г.

Заведующий

Гущина С.В.



**Порядок и основания перевода,
отчисления и восстановления
несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)
МДОУ № 2**

2018 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) МДОУ № 2 (далее Порядок) разработан и принят на основании:

- 1) Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Устава МДОУ № 2;
- 3) Приказа Минобрнауки России от 28.12.2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности».

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) МДОУ № 2.

2. Порядок и основания для перевода несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) МДОУ № 2

2.1. Перевод несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) МДОУ № 2 в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования может быть:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (**Приложение 1**);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и МДОУ № 2 осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях: ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия), в приостановления действия лицензии.

2.2. Перевод несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) внутри дошкольной организации может быть произведен:

- в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 1 сентября в связи с достижением несовершеннолетним обучающимся (воспитанником) следующего возрастного периода;
- в другую группу на время карантина, отпуска родителей (законных представителей) или болезни воспитателей.

2.3. Основанием для перевода несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт (приказ) заведующего МДОУ № 2 о переводе несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

3. Порядок отчисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) МДОУ № 2

3.1. Основанием для отчисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт (приказ) заведующего МДОУ № 2. Права и обязанности

участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МДОУ № 2, прекращаются от даты отчисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

3.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и достижения несовершеннолетним обучающимся (воспитанником) на 1 сентября текущего года возраста, необходимого для обучения в образовательных организациях, реализующих программы начального общего образования;
- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (**Приложение 2**);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и МДОУ № 2 осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях: ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, в приостановления действия лицензии.

4. Порядок восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) МДОУ № 2

4.1. Несовершеннолетний обучающийся (воспитанник), отчисленный из МДОУ № 2 по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в МДОУ № 2 свободных мест (**Приложение 3**).

4.2. Основанием для восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт (приказ) заведующего МДОУ № 2 о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МДОУ № 2 возникают с даты восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) МДОУ № 2.

Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 2
155048 Ивановская область, г. Тейково,
ул. 8 Марта, д. 7 тел.(8) 49343 4-16-73
e-mail-mdou2teikovo@rambler.ru

Приложение 1

Заведующему МДОУ № 2 Гущиной С.В.

Вх. № _____ от _____ 20__ г.

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

контактный телефон

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас перевести моего ребенка _____
(ФИО полностью)
_____ года рождения из _____ группы
(дата рождения полностью)
МДОУ № 2 в _____ группу МДОУ № 2 с
_____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г. _____
подпись расшифровка подписи

Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 2
155048 Ивановская область, г. Тейково,
ул. 8 Марта, д. 7 тел.(8) 49343 4-16-73
e-mail-mdou2teikovo@rambler.ru

Приложение 2

Заведующему МДОУ № 2 Гущиной С.В.

Вх. № _____ от _____ 20__ г.

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

контактный телефон

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас отчислить моего ребенка _____
(ФИО полностью)
_____ года рождения из списков воспитанников МДОУ № 2
(дата рождения полностью)
_____ 20__ г. в связи с

Прошу вернуть переплату за содержание моего ребенка _____
в МДОУ № 2 в сумме _____ рублей на лицевой счет №

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

«__» _____ 20__ г. _____
подпись расшифровка подписи

Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 2
155048 Ивановская область, г. Тейково,
ул. 8 Марта, д. 7 тел.(8) 49343 4-16-73
e-mail-mdou2teikovo@rambler.ru

Приложение 3

Заведующему МДОУ № 2 Гущиной С.В.

Вх. № _____ от _____ 20__ г.

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

контактный телефон

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас восстановить моего ребенка _____

(ФИО полностью)

_____ года рождения в списках воспитанников МДОУ № 2

(дата рождения полностью)

в _____ группу с _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г. _____
подпись расшифровка